

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**  
**Омский филиал Финуниверситета**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
Омского филиала Финуниверситета



\_\_\_\_ С. Б. Демидова  
«26» мая 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП.09 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ 1С: БУХГАЛТЕРИЯ»**

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Омск 2026**

Рабочая программа учебной дисциплины «Практические основы 1С: Бухгалтерия» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Васина Н.В., к.э.н., доцент, доцент кафедры Финансы и учет Омского филиала Финуниверситета.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры «Финансы и учет».

Протокол от 14.05.2026 г. № 4

Заведующий кафедры «Финансы и учет»



С.В. Евсеенко

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ         | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ                 | 7  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ                     | 11 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина **ОП.09. Практические основы 1С: Бухгалтерия** является вариативной частью общепрофессионального цикла общеобразовательной подготовки образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках дисциплины студентами осваиваются умения и знания

| <i><b>Код общих и профессиональных компетенций</b></i> | <i><b>Умения</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <i><b>Знания</b></i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01.                                                 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02.                                                 | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения      | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.                                                                                                      |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | профессиональных задач.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ОК 03.  | <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</p> | <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; порядок выстраивания презентации; основные этапы разработки и реализации проекта</p> |
| ПК 1.6. | <p>пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; современные технологии автоматизированной обработки информации; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета</p>                                                                                                             |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                          | Количество часов |
|-------------------------------------------------------------|------------------|
| Объем образовательной программы дисциплины                  | 46               |
| Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем | 40               |
| в том числе:                                                |                  |
| теоретическое обучение                                      | -                |
| практические занятия                                        | -                |
| лабораторные занятия                                        | 40               |
| контрольные работы                                          | -                |
| Самостоятельная работа                                      | 6                |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета |                  |

## 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем                                                                                           | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов                                                                                                                                                                                                                                       | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. «Теоретические и организационные аспекты отражения информации в ПК 1С: Бухгалтерия предприятия 3.0».</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |                                                                       |
| <b>Тема 1.1.</b> Изучение конфигураций ПК 1С: Бухгалтерия предприятия 3.0.                                            | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>2</b>      | ОК 01, ОК 02.<br>ОК 03, ПК 1.6                                        |
|                                                                                                                       | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>2</b>      |                                                                       |
|                                                                                                                       | Лабораторная работа №1. Изучение элементов ПК 1С: Бухгалтерия предприятия 3.0. Настройки программы.                                                                                                                                                                                                            | 2             |                                                                       |
| <b>Тема 1.2.</b> Ввод первичной информации, необходимой для работы в программе.                                       | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>6</b>      | ОК 01, ОК 02.<br>ОК 03, ПК 1.6                                        |
|                                                                                                                       | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>6</b>      |                                                                       |
|                                                                                                                       | Лабораторная работа №2.<br>Ввод сведений об организации. Настройка параметров конфигурации. Ввод сведений об учетной политике организации.                                                                                                                                                                     | 2             |                                                                       |
|                                                                                                                       | Лабораторная работа №3. Заполнение справочников. Ввод начальных остатков по счетам. Ввод сведений о пользователях базы. Выгрузка информационной базы в файл. Загрузка информационной базы из файла. Журнал регистрации.                                                                                        | 2             |                                                                       |
|                                                                                                                       | Лабораторная работа №4. Виды документов по разделам учета. Заполнение реквизитов документа. Выбор операции документа. Ввод на основании. Просмотр проводок бухгалтерского и налогового учета по документу. Редактирование, исправление документов. Электронные и печатные формы документов. Печать документов. | 2             |                                                                       |
| <b>Раздел 2. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни.</b>                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |                                                                       |
| <b>Тема 2.1.</b> Отражение операций по наличным и безналичным расчетам                                                | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>6</b>      | ОК 01, ОК 02.<br>ОК 03, ПК 1.6                                        |
|                                                                                                                       | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>4</b>      |                                                                       |
|                                                                                                                       | Лабораторная работа №5. Оформление операций по наличным расчетам. Кассовые документы. Инвентаризация кассы. Установление лимита кассы. Расчеты с подотчетными лицами. Авансовые отчеты.                                                                                                                        | 2             |                                                                       |

| Наименование разделов и тем                                                                     | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов                                                                                   | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | Лабораторная работа №6. Оформление операций по расчетному счету. Платежные поручения. Платежные требования. Выписка банка.                                 | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | <b>Самостоятельная работа</b>                                                                                                                              | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | Выполнение самостоятельной работы по теме «Отражение операций по наличным и безналичным расчетам»                                                          | 2             |                                                                       |
| <b>Тема 2.2.</b> Отражение операций по учету внеоборотных активов.                              | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                       | <b>8</b>      | ОК 01, ОК 02.<br>ОК 03, ПК 1.6                                        |
|                                                                                                 | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                    | <b>6</b>      |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №7. Оформление операций по учету основных средств: поступление, списание, перемещение. Учет амортизации. Учет аренды основных средств. | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №8. Оформление операций по учету нематериальных активов: признание, списание, аренда. Учет амортизации.                                | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №9. Оформление операций по учету финансовых вложений: признание, списание.                                                             | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | <b>Самостоятельная работа</b>                                                                                                                              | <b>2</b>      |                                                                       |
|                                                                                                 | Выполнение самостоятельной работы по теме "Отражение операций по учету внеоборотных активов"                                                               | 2             |                                                                       |
| <b>Тема 2.3.</b> Отражение операций по учету материалов. Оформление документов складского учета | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                       | <b>6</b>      | ОК 01, ОК 02.<br>ОК 03, ПК 1.6                                        |
|                                                                                                 | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                    | <b>6</b>      |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №10. Учет операций по поступлению материалов.                                                                                          | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №11. Учет по списанию материалов в производство.                                                                                       | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №12. Складской учет. Инвентаризация материалов.                                                                                        | 2             |                                                                       |
| <b>Тема 2.4.</b> Учет расчетов с персоналом.                                                    | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                       | <b>8</b>      | ОК 01, ОК 02.<br>ОК 03, ПК 1.6                                        |
|                                                                                                 | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                    | <b>6</b>      |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №13. Кадровой учет: оформлении документов по приему,                                                                                   | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №14. Оформление расчетов с персоналом: начисление аванса,                                                                              | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | Лабораторная работа №15. Оформление документов расчетов по отпускам,                                                                                       | 2             |                                                                       |
|                                                                                                 | <b>Самостоятельная работа</b>                                                                                                                              | <b>2</b>      |                                                                       |

| Наименование разделов и тем                                           | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов                                                                                                                                                                                                                             | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                       |
|                                                                       | Выполнение самостоятельной работы по теме "Учет расчетов с персоналом"                                                                                                                                                                                                                               | 2             |                                                                       |
| Тема 2.5. Учет операций по выпуску продукции и ее реализация          | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2             | OK 01, OK 02.<br>OK 03, ПК 1.6                                        |
|                                                                       | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | 2             |                                                                       |
|                                                                       | Лабораторная работа №16. Оформление документов по списанию материалов в производство. Выпуск продукции (отчеты производства). Счета покупателям, реализация готовой продукции. Инвентаризация на складе готовой продукции.                                                                           | 2             |                                                                       |
| <b>Раздел 3. Заккрытие месяца и формирование отчетности</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                       |
| Тема 3.1. Регламентные операции. Заккрытие месяца. Экспресс-проверка. | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4             | OK01, OK02.<br>OK03, ПК1.6                                            |
|                                                                       | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | 4             |                                                                       |
|                                                                       | Лабораторная работа №17. Оформление операций по закрытию периода. Справки - расчеты. Заккрытие счетов 25 и 26 в бухгалтерском учете. Списание расходов основного производства. Заккрытие счета 90. Заккрытие счетов косвенных расходов. Заккрытие налогового счета 90. Расчеты по налогу на прибыль. | 2             |                                                                       |
|                                                                       | Лабораторная работа №18. Экспресс- проверка. Исправление ошибок.                                                                                                                                                                                                                                     | 2             |                                                                       |
| Тема 3.2. Формирование стандартных и регламентированных               | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4             | OK01, OK02.<br>OK03, ПК1.6                                            |
|                                                                       | <b>В том числе практических занятий</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | 4             |                                                                       |
|                                                                       | Лабораторная работа №19. Оформление стандартных расчетов: оборотно-сальдовая                                                                                                                                                                                                                         | 2             |                                                                       |
|                                                                       | Лабораторная работа №20. Оформление регламентированных отчетов: бухгалтерская                                                                                                                                                                                                                        | 2             |                                                                       |
|                                                                       | <b>Промежуточная аттестация — дифференцированный зачет</b>                                                                                                                                                                                                                                           |               |                                                                       |
|                                                                       | <b>Всего</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>46</b>     |                                                                       |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения (в соответствии с ФГОС и ПОП):

1. Учебная аудитория, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации

(Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК»)

Специализированная мебель:

Лекционные парты - 28 шт.

Стол письменный - 1 шт.

Стулья - 57 шт.

Учебная доска - 1 шт.

Экран настенный - 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер преподавателя - 1 шт.

Мультимедиа проектор - 1 шт.

Аудиоколонки - 1 шт.

2. Учебная аудитория, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации

(Кабинет самостоятельной и воспитательной работы)

Специализированная мебель:

Стол ученический - 10 шт.

Стол компьютерный - 10 шт.

Стулья - 30 шт.

Шкаф для учебно-методических материалов - 2 шт.

Технические средства обучения:

Персональные компьютеры - 10 шт.

Мультимедиа проектор - 1 шт.

Экран настенный - 1 шт.

Аудиоколонки - 1 шт.

3. Лаборатория, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

(Лаборатория «Цифровых технологий в бухгалтерском учете»)

Специализированная мебель:

Компьютерные столы - 15 шт.  
Стол письменный - 5 шт.  
Стулья - 20 шт.  
Шкаф для учебно-методических материалов – 2 шт.  
Экран настенный - 1 шт.  
Технические средства обучения:  
Персональные компьютеры - 15 шт.  
Компьютер преподавателя – 1 шт.  
Мультимедиа проектор - 1 шт.  
Аудиоколонки - 1 шт.

4. Помещения для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в Интернет)

Специализированная мебель:

Стол кафедра - 1 шт.  
Каталожный ящик - 1 шт.  
Шкаф для читательских формуляров - 1 шт.  
Стеллажи для книг – 5 шт.  
Витрина для книг - 1 шт.  
Стол эргономичный с тумбой - 1 шт.  
Стол ученический - 10 шт.  
Стол компьютерный – 10 шт.  
Стул - 31 шт.  
Шкаф для учебно-методических материалов - 2 шт.  
Технические средства обучения:  
Персональные компьютеры- 10 шт.  
Мультимедиа проектор - 1 шт.  
Экран настенный - 1 шт.  
Аудиоколонки - 1 шт.

### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **3.2.1 Печатные издания**

1. Пермитина Л.В. Практические основы бухгалтерского учета активов организации в 1С: Предприятие [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 155 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2030898>
2. Голубева О. Л. 1С: Бухгалтерия [Электронный ресурс]: учебник для СПО. - Москва: Юрайт, 2024. – 161 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/book/1s-buhgalteriya-588959>
3. Воронченко Т. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО. -Москва: Юрайт, 2024. - 727 - Режим доступа:

<https://urait.ru/bcode/545071>

4. Невидимова Л.В. 1С: Предприятие 8.3. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2025. - 133 - Режим доступа : <https://book.ru/book/955522>

### **3.2.2 Дополнительные источники**

1. Сигидов Ю.И., Калашникова Е.В., Хорольская Т.Е. Первичная учетная документация [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. -345 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2078394>

2. Бухарева Л. В., Дятлова О. В., Тарасова О. Н., Малицкая В. Б., Машинистова Г. Е.,Савицкий Д. В., Турищева Т. Б., Харакоз Ю. К., Чиркова М. Б., Дмитриева И. М. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] учебник для СПО. - Москва: Юрайт, 2024. - 524 - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/542567>

3. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 306 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/2135816>

4. Богатырева, С. Н. Практические основы бухгалтерского учета и анализа : учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17184-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — — URL: <https://urait.ru/bcode/567887>

### **3.2.3 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

1. Платформа 1С: Предприятие
2. Конфигурация 1С:Бухгалтерия 8

### **3.2.4. Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

- Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Срок действия лицензии – без ограничения срока.

В соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, ГОСТ Р 57723- 2017 «Информационно- коммуникационные технологии в образовании. Системы электронно- библиотечные. Общие положения», ГОСТ Р 52872- 2019 «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности», все предлагаемые электронные ресурсы максимально комфортны для чтения слабовидящими людьми. Масштабирование текста достигает 300 процентов. При изменении масштаба сохраняется возможность видеть всю страницу текста, не обрезая его.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                  | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Методы оценки                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Знания:<br>порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи;<br>современные технологии автоматизированной обработки информации;<br>компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета;<br>правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета | Правильность ответа по содержанию, полнота и глубина ответа (количество усвоенных фактов, понятий и т. д); сознательность ответа и логика изложения, своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств.<br>Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области составления и использования бухгалтерской и налоговой отчетности.<br>Широта использования различных источников информации, включая электронные. Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач.<br>Сформированы систематические представления о применении информационных технологий при ведении бухгалтерского учета | Устные и письменные опросы, экспертная оценка решения ситуационных и практико-ориентированных задач, внеаудиторная самостоятельная работа, экспертная оценка выполненных тестовых заданий и других видов текущего контроля. Дифференцированный зачет. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Оценка «отлично»- глубокое усвоение программного материала дисциплины, владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; умение тесно увязывать теорию с практикой, правильно обосновывать принятые решения.<br>Оценка «хорошо»- твердое знание материала дисциплины, правильное применение теории при решении практических вопросов и заданий, владение необходимыми навыками и приемами их выполнения.<br>Оценка «удовлетворительно»- усвоение только основного                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                | <p>материала, без учета особенностей и деталей, затруднения при выполнении практических заданий, неточности, недостаточно правильные формулировки.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» незнание значительной части программного материала, существенные ошибки, неуверенное, с большими затруднениями</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                | <p>Критерии оценки результатов тестирования</p> <p>«5» - 85-100% верных ответов</p> <p>«4» - 69-84% верных ответов</p> <p>«3» - 51-68% верных ответов</p> <p>«2» - 50% и менее</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                         |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Умения:</p> <p>пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами</p> | <p>Полнота выполнения задания, логичность и доказательность изложения результатов.</p> <p>Правильные и грамотно интерпретированные результаты и выводы, рациональное использование времени на выполнение задания.</p> <p>Осуществление поиска, анализа и применения положений нормативно-правовых актов, регулирующих бухгалтерский учет в Российской Федерации.</p> <p>Рациональное применение приемов и способов решения поставленной учебной задачи в программе 1С.Бухгалтерия</p> <p>Оценка «отлично»- глубокое усвоение программного материала дисциплины, владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; умение тесно увязывать теорию с практикой, правильно обосновывать принятые решения.</p> <p>Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 85% - 100%</p> <p>Оценка «хорошо»- твердое знание материала дисциплины, правильное применение теории при решении практических вопросов и заданий, владение необходимыми навыками и</p> | <p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности студентов при выполнении и защите результатов практических занятий.</p> <p>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>приемами их выполнения. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 70%-84%</p> <p>Оценка «удовлетворительно»- усвоение только основного материала, без учета особенностей и деталей, затруднения при выполнении практических заданий, неточности, недостаточно правильные формулировки. Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 51%-69%</p> <p>Оценка «неудовлетворительно»- незнание значительной части программного материала, существенные ошибки, неуверенное, с большими затруднениями выполнение практических заданий; менее, чем на 50%</p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|